«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор Карагандинского экономического университета д. э. н., профессор
_____Е.Б. Аймагамбетов
«____» _____2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе научных и инновационных проектов среди студентов в Карагандинском экономическом университете Казпотребсоюза

КЭУК–КП–18–2019

КАРАГАНДЫ-2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения конкурса студенческих проектов (далее - Конкурс) в Карагандинском экономическом университете Казпотребсоюза (далее - Университет).

1.2. Данный конкурс проводится по двум направлениям:

– участие во внутривузовском этапе Республиканской предметной олимпиады;

– участие в ежегодном Международном слете (конкурс проектов)

1.3. Организацию и проведение конкурса осуществляет проректор по научной работе, стратегическому и инновационному развитию, директор НИИ ЭПИ, руководитель Коворкинг-центра «Достык», координатор НИРС университета, Совет молодых ученых.

1.4. Непосредственный порядок проведения Конкурса регламентируется настоящим Положением, а также решениями, принимаемыми организационным комитетом (далее - Оргкомитет).

1.5. Для обеспечения объективной оценки проектов Оргкомитет формирует группу экспертов в качественном и количественном составе.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Основная цель конкурса – создание условий для развития студенческих предпринимательских инициатив, стартапов, что способствует творческой самореализации студенческой молодежи, формирования деловой активности, развития лидерских качеств, коммуникативных навыков и навыков проектной деятельности, приобретение опыта работы в составе творческого коллектива через поддержку и стимулирование студенческих инициатив.

2.2. Задачи конкурса:

– выявление и поддержка лучших проектов, направленных па решение приоритетных задач в сфере развития среды для самореализации студенчества университета;

– формирование навыков проектной деятельности и работы в составе творческого коллектива;

– приобретение знаний и формирование навыков, необходимых для успешного участия молодёжи в реализации социально значимых проектов:

– создание условий для раскрытия организаторского потенциала и личностного роста молодежных лидеров;

– формирование представления об успешной инициативе, возможности ее реализации в интересах личности, общества и государства;

– развитие конструктивного практического взаимодействия между студентами и общественными организациями в учебно-воспитательном пространстве университета;

– повышение деловой активности студенческой молодежи;

– формирование у студенческой молодежи обоснованных представлений о государственной поддержке инновационных разработок и самостоятельных проектов студентов;

– формирование банка концептуальных разработок для возможного участия студенчества университета в международной проектной деятельности.

3. СРЕДСТВА КОНКУРСА

3.1. Организация и проведение внутривузовского этапа Республиканской предметной олимпиады не требуют выделения финансовых средств. Финансирование участия команды КЭУК в туре Олимпиады, проводимом в базовом вузе или в вузе победителя предыдущего тура, осуществляется решением ректора университета.

3.2 Конкурс проектов, организуемый в рамках Международного студенческого слета, проводится Университетом за счет собственных средств. Не исключается возможность привлечения средств внешних субъектов, заинтересованных в продвижении студенческих и молодежных инициатив. Объемы средств на проведение конкурса, в том числе призовой (проектный) фонд создается решением ректора университета.

4. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

4.1. В конкурсе могут принимать участие обучающиеся в бакалавриате, магистратуре и докторантуре университета (без ограничения по курсу обучения и возрасту).

5. ЖЮРИ КОНКУРСА

5.1. Состав жюри внутривузовского этапа Республиканской предметной олимпиады формируется по каждому направлению (социальные науки и бизнес, услуги, образование, право, технические и технологические науки и пр.) приказом ректора университета из числа сотрудников и ППС вуза в количестве не менее 3-5 человек (в зависимости от количества образовательных программ, входящих в направление классификатора).

Состав жюри университетского конкурса (КЭУК) студенческих проектов назначается его Оргкомитетом.

5.2. Состав комиссии для рассмотрения заявок по каждому из направлений формируется в случае поступления хотя бы одной заявки на данное направление, оформленной в соответствии с правилами, изложенными в настоящем положении.

5.3. Состав конкурсных комиссий публикуется на сайте университета.

6. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

6.1. Обязательным условием участия в конкурсе является представление заявки (Приложение 1) и анкеты установленного образца с описанием идеи проекта (Приложение 2).

6.2 Конкурс проектов проходит в 2 этапа.

I этап - заочный. Осуществляется рассмотрение проектов ' экспертной группой. Экспертная группа определяет наиболее обоснованные и перспективные проекты, которые рекомендует к участию во втором этане конкурса. Результаты первого этапа конкурса объявляются в течение месяца после завершения приема заявок.

II этап - публичная защита проектов. Автору (авторам) проекта необходимо устно изложить содержание проекта с использованием мультимедийной презентации (при необходимости).

6.3 Дата проведения защиты проектов сообщается авторам конкурсных заявок Оргкомитетом дополнительно. Защита проектов по решению Оргкомитета может быть организована до окончания срока приема заявок при наличии большого числа заявок по отдельному направлению конкурса. При этом поступившие после проведения очной защиты конкурсные заявки направляются на экспертную оценку.

7. ОПИСАНИЕ КОНКУРСНОЙ ЗАЯВКИ (ПРОЕКТА) И ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ

7.1 Конкурсная заявка должна иметь следующую структуру:

- название;
- автор (авторы) проекта;
- обоснование актуальности проекта (проблематика);
- цели и задачи проекта;
- план реализации проекта (описание этапов), включая календарный план;
- целевая группа, на которую рассчитан проект;
- период осуществления;
- смета затрат на реализацию проекта (бизнес-план);
- предполагаемые источники (со-)финансирования;
- ожидаемые результаты и социальный эффект;
- перспективы дальнейшего развития проекта;
- список использованной литературы (если необходим);
- приложения (по необходимости);
- фото и видеоматериалы (и иные средства визуализации).

7.2 Срок реализации конкурсного этапа представленного проекта в течение 2 (двух) месяцев со дня окончания приема заявок.

7.3 Проект должен быть предоставлен в двух вариантах: бумажном и

электронном. Набор осуществляется в текстовом редакторе Microsoft Word, шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал одинарный, абзацный отступ 1 см, выравнивание по ширине поля 2 см.

7.4 Проект может включать в себя графические и схематические материалы; фотографии, видеофрагменты, презентации и другую информацию по выбранной теме, которая направлена па раскрытие содержания проекта. Работа должна быть представлена на CD носителе.

8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

8.1 По итогам конкурса определяются победители в каждой номинации. Победители конкурса награждаются дипломами.

8.2 По решению экспертной комиссии лучшие проекты могут быть рекомендованы для реализации с финансированием за счет средств университета или внешних субъектов.

Критерии оценки проекта:

1) Соответствие цели и задач проекта условиям настоящего Положения;

2) Актуальность поставленной проблемы;

3) Соответствие проблематики проекта целям развития казахстанского общества, потребностям университета и задачам развития молодежных инициатив;

4) Инновационность и востребованность идеи проекта;

5) Степень охвата студенческой молодежи;

6) Реалистичность, обоснованность и оптимальность сметы расходов;

7) Апробация проекта или отдельных его составляющих;

8) Творческий характер предлагаемого подхода к реализации конкурсной заявки.

9. КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ ОРГАНИЗАТОРОВ КОНКУРСА

9.1. Материалы для участия в конкурсе представляются в Оргкомитет.

9.2. Методическая и консультативная помощь участникам конкурса осуществляется НИИ ЭПИ университета, Советом молодых ученых и специалистов университета, НИРС кафедр университета.

Приложение 1

Заявка
на участие в конкурсе студенческих проектов

1.	Фамилия, имя, отчество	
2_	Факультет	
3.	Курс, группа	
4.	Контактная информация (телефон, e-mail)	
5.	Номинация проекта (выберите тему в соответствии с п. 6 настоящего Положения; если Вы не знаете, к какой номинации относится Ваш проект - кратко опишите его содержание).	
6.	Предполагаемое название проекта	

Дата

Автор (авторы)
проекта подпись инициалы, фамилия

Приложение 2

Анкета проекта

1. Актуальность проблемы (не более 100 слов).
2. Идея проекта (в чем суть предлагаемой идеи в решении обозначенной проблемы) (не более 200 слов).
3. Основные этапы реализации проекта (как Автор планирует воплотить идею проекта. Описание мероприятий, направленных на достижение поставленной цели (не более 200 слов).
4. Практическая значимость (каковы ожидаемые измеряемые результаты проекта, что конкретно изменится в ходе реализации проекта) (не более 250 слов).
5. Смета проекта (подробное обоснование затрат, план закупок).
6. Характеристика необходимых ресурсов (информационных, технологических, технических, финансовых, кадровых и др.).

Разработчик:
Председатель СМУС — Беспаева Р.С.

Согласовано:

Проректор по научной работе, стратегическому и инновационному развитию университета — Накипова Г.Е.

Директор Департамента стратегического развития д. п. н., профессор — Муликова С.А.

Директор ЦМР НИР — Таубаев А.А.

Директор НИИ ЭПИ — Ханов Т. А.

Лист ознакомления

№п/п	Должность	Фамилия, инициалы	Дата	Подпись